

閩僑小學

家課政策

一. 目的

家課是學校學與教歷程中的一個重要部分，讓學生在課堂以外的時間，延展學習，以及預備未來的課堂學習。本校設計家課目的包括：

- 鞏固課堂學習及為新課題作準備，促進自學；
- 協助學生瞭解自己的學習進度及問題，繼而尋求解決疑難的方法；
- 讓教師找出學生在學習上遇到的困難，以調整教學計劃及策略，提供適時回饋，促進學生有效學習；
- 評估學生在汲取知識、掌握技能及培養良好態度和正面價值觀等各方面的表現，有效回饋課程的規劃與實施；
- 讓家長瞭解子女的學習進度和特質，從而能適時作出支援。

二. 家課種類

學校有不同種類的家課，包括文字、報告、資料搜集、閱讀、小組討論等形式。而學校的家課會避免大量機械式操練、重複抄寫以及偏重強記的練習。學校更因應各科的特色及學習目標，設計不同類型且富趣味的家課，集中鼓勵思考、發揮創意和主動學習，以確保家課質與量的平衡，達致預期的學習成果。

科目	日常家課種類
中文	造句、作業、綜合練習冊、作文、說話練習、工作紙、詞語
ENGLISH 英文	Workbook, Grammar Practice, Reading Comprehension, Writing, Handwriting, Worksheet, Penmanship
數學	練習簿、作業、工作紙、補充練習、基礎運算小冊子
常識	作業、補充練習、閱報工作紙、詞語
其他	網上學習、專題研習、科學探究冊、STEM 冊、課外閱讀及報告、自學/預習筆記、個人/小組報告、繪圖、資料搜集、「動手做」作品等

三. 頻率及份量

教師會商討及調節各科家課的次數，務求平均，避免學生在某段日子須完成過量的家課，以協調學生在學習和身心健康的均衡發展。學校亦會因應學生的程度（不同年級或班別）及能力，分配份量適中的家課（包括調適版功課）：

- 初小階段學生的家課以趣味性及創作性為主，不偏重書寫。
- 高小階段學生的家課以富思考、重分析為主，並實踐全方位學習，連繫生活經驗，發揮創造力。

四. 運作程序

- 校長、副校長、課程發展主任及各科科主任，會共同訂定學校家課政策，並不時作出檢討及修訂。而每年課程組均就課業之質素、數量、種類及均衡分配作全面的監察及評估，以檢視各科家課的效能。
- 科主任會在科務會議訂定有關科目家課政策之實施細則，如家課的種類、次數、數量、格式及批改方式等。
- 教師會根據在科務會議中訂定的原則，因應學習目標及教學需要而設計及安排不同性質的家課。
- 科任教師會協調各班的家課量，避免在個別日子出現過量的家課。如遇翌日有中默、英默或小測，學生需要溫習，有關科目會酌量減少家課數量。
- 教師會明確交代家課要求，派發有關作業簿冊，並讓學生在課堂內完成部分家課。教師會藉此時間協助能力稍弱的學生，使他們在教師的指導下，明白自己出錯的原因，減少後期改正的數量。
- 校方不會強制安排學生在轉堂及午膳後做功課，教師會因應學生的需要作個別調整。學校每天會將各班家課上載到 Grwth 應用程式，供家長查閱。
- 本校設計時間表時，特於星期一至四最後一節加入導修課，每節 40 分鐘。教師會利用導修課時段向學生提供輔導，幫助他們解決在家課上所遇到的困難，讓學生盡可能於回家前完成大部分功課，減輕壓力。
- 學校每年均提供全年免費課後功課輔導班，讓有需要的學生參加，以支援他們在家課或學習上的遇到的問題。
- 教師批改家課後，除了適當地給予等第、分數或其他形式的表現評級外，亦會給予其他適切的回饋，以鼓勵學生繼續努力。
- 如學生的表現未如理想，教師會找出原因，給予適當的支援，以助學生作出改善。學生若經常欠交家課，教師會及早聯絡家長或監護人，找出問題所在，尋求解決的辦法。

五. 家長角色

- 建議家長為子女提供適當的環境，如替子女訂定一個做家課的時間，預備足夠的文具，減低影響他們做家課的障礙，如噪音及干擾。
- 家長可細閱教師派發的手冊及批改後的家課，清楚明白家課的目的與要求，並向子女提供適當的指導，如檢查家課、協助子女完成改正等。
- 家長可與學校教師溝通，以瞭解子女的學習進度及向學校反映子女在家中的學習態度，如果遇到困難，亦應及早與教師商討解決的辦法。
- 家長可多為子女安排多元發展的活動，教導他們善用閒暇，適當地編訂作息時間，並避免讓子女作過份機械式的應試操練。例如，家長可指導子女善用手冊內的「家課日誌」，先計畫做各項家課的先後次序，完成每項家課後加上標示，再依照家課日誌及上課時間表自行收拾書包，以有效培養子女的責任感及時間管理技巧。